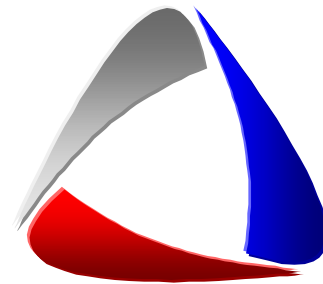


ZAMESTNÁVATELIA:

**Ako eliminovať chyby pri vyplňaní
formulárov**



Registračný list fyzickej osoby (RLFO)

➤ Nesprávne uvádzanie dátumu vzniku poistenia a dátumu vzniku právneho vzťahu

- Dátum vzniku poistenia a dátum vzniku právneho vzťahu sú dva rozličné pojmy.

7. Obdobie poistenia (vyplní sa za poistnú rolu: zamestnanec/SZČO/DPO/FO, za ktorú platí štát)						
Dátum vzniku právneho vzťahu	Dátum vzniku poistenia	Dátum zrušenia prihlásenia	Dátum vzniku prerušenia	Dôvod prerušenia	Dátum zániku prerušenia	Dátum zániku poistenia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dátum začiatku RD	Dátum skončenia RD					
<input type="text"/>	<input type="text"/>					
Rodné číslo dieťaťa	Meno dieťaťa	Priezvisko dieťaťa				
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				

- **Dátum vzniku poistenia** je deň, od ktorého sa fyzická osoba stáva poistencom na účely sociálneho poistenia v zmysle zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.
- **Dátum vzniku právneho vzťahu** je uvedený v pracovnej zmluve alebo dohode. Ide o dátum, na ktorom sa dohodli zamestnávateľ so zamestnancom ako deň, od ktorého bude zamestnanec u zamestnávateľa vykonávať prácu na základe pracovnej zmluvy alebo dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru.



- Deň vzniku poistného vzťahu nemusí byť vždy identický s dňom vzniku právneho vzťahu. V praxi vo väčšine prípadov ide o ten istý dátum, avšak nemusí to vždy platiť. Napr. v prípadoch, ak zamestnanec – predtým dlhodobo nezamestnaný resp. nezamestnaný z najmenej rozvinutého okresu alebo dohodár-študent, dohodár-dôchodca si začnú uplatňovať výnimku z platenia poistného od prvého dňa nástupu do zamestnania a poistný vzťah im nevznikne, môže im však vzniknúť neskôr po prekročení hranice príjmu, alebo po skončení uplatňovania výnimky.

Príklad:

Situácia č. 1 – dátum vzniku právneho vzťahu a dátum vzniku poistenia sú totožné

Pánovi Jozefovi vznikol právny vzťah na základe pracovnej zmluvy dňa 11.1.2021. Zamestnávateľ ho prihlásil na sociálne poistenie v súlade so zákonom o sociálnom poistení. Pán Jozef je zamestnanec s pravidelným príjmom, bez uplatnenia akejkoľvek výnimky. Pánovi Jozefovi tak vzniklo povinné poistenie zamestnanca s tým istým dátumom ako vznikol právny vzťah, v našom prípade 11.1.2021.



Situácia č. 2 - Dátum vzniku právneho vzťahu a dátumu vzniku poistenia nie sú totožné.

Pánovi Jozefovi vznikol právny vzťah na základe pracovnej zmluvy dňa 11.1.2021. Zamestnávateľ ho prihlásil na sociálne poistenie v súlade so zákonom o sociálnom poistení. Pán Jozef bol pred vznikom pracovnoprávneho vzťahu vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie 7 mesiacov a má trvalý pobyt v najmenej rozvinutom okrese, v dôsledku čoho si uplatnil od prvého dňa nástupu do práce výnimku z platenia poistného. V našom prípade mu právny vzťah vznikol dňa 11.1.2021 avšak poistenie mu nevzniklo, nakoľko si uplatnil výnimku z platenia poistného. Výnimku, je možné uplatňovať 12 kalendárnych mesiacov, po uplynutí ktorých pánovi Jozefovi vznikne poistenie v našom prípade 11.1.2022, za predpokladu, že mu nezanikne pracovný pomer a neprekročí zákonom stanovenú hranicu príjmu.

- Najčastejšie evidujeme túto chybu v situácií, keď zamestnávateľ podáva odhlášku. Dátum vzniku právneho vzťahu je iný ako ten, ktorý zamestnávateľ uviedol v prihláške. Dátum vzniku právneho vzťahu uvedený v prihláške a odhláške musí byť totožný.



➤ Nesprávne vyznačenie majetkovej účasti v prípade zamestnanca, ktorý je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu zamestnávateľa

- Správne vyznačenie majetkovej účasti zamestnanca, ktorý je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu zamestnávateľa je dôležité, nakoľko ovplyvňuje povinnosť platenia poistného na garančné poistenie.

5. Doplňujúce údaje zamestnanca (vyplňa sa za poistnú rolu: zamestnanec)

Zamestnanec, ktorý je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu zamestnávateľa a má najmenej 50% účasť na majetku zamestnávateľa

Zamestnanec zamestnávateľa podľa § 7 ods. 2

Príslušník obecnej polície v pracovnom pomere

Pracovný pomer

Státnozamestnanecký pomer

- **Garančné poistenie** vznikne zamestnávateľovi vo vzťahu k zamestnancovi, ktorý je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu zamestnávateľa iba v prípade, ak účasť zamestnanca na majetku zamestnávateľa **je nižšia ako 50 %**, v opačnom prípade nevznikne.
- Garančné poistenie zamestnávateľa je poistenie pre prípad platobnej neschopnosti zamestnávateľa na uspokojovanie nárokov zamestnanca. Nárok na dávku garančného poistenia má zamestnanec garančne poisteného zamestnávateľa, ak sa takýto zamestnávateľ stal platobne neschopný a nemôže uspokojiť nároky tohto zamestnanca ustanovené zákonom o sociálnom poistení.



➤ Nesprávne uvádzanie typu zamestnanca, resp. rozdielne uvádzanie typu zamestnanca v prihláške a odhláške

(napr. v prihláške je uvedený typ zamestnanca 55 a v odhláške toho istého zamestnanca typ 5)

SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Registračný list FO

Výber poistného

prihláška prerušenie zmena odhláška zrušenie prihlásenia zamestnanec **typ** SZČO DPO FO, za ktorú platí štát typ dobrovoľná odhláška

1. Identifikácia FO / Kontaktné údaje (vyplňa sa za poistnú rolu: zamestnanec/SZČO/O/FO, za ktorú platí štát) RČ

Meno Priezvisko (posledné) Dátum narodenia

- Typ zamestnanca je nutné uvádzať v prihláške aj odhláške v súlade s príslušným typom uvedeným v poučení tlačiva.
- Odhlášku, ktorá nekorešponduje v type zamestnanca s prihláškou, informačný systém Sociálnej poisťovne nevie spracovať. Zamestnanci Sociálnej poisťovne musia kontaktovať zamestnávateľa, za účelom došetrenia.
- Odporúčame pred odoslaním odhlášky skontrolovať typ zamestnanca a zistiť, či je rovnaký zadaný na prihláške aj odhláške.

➤ **Nesprávne rozlišovanie medzi pravidelným mesačným príjmom a nepravidelným príjmom pri určovaní typu zamestnanca**

- **Pravidelný mesačný príjem** zo zárobkovej činnosti je mzda, plat, odmena alebo iný príjem zamestnanca, ktorý je splatný za mesačné obdobie pozadu. Za pravidelný mesačný príjem sa považuje aj mzda, plat odmena alebo iný príjem zamestnanca, ktorých splatnosť je dohodnutá v kolektívnej zmluve, v pracovnej zmluve, v dohodách alebo inom dokumente, napr. za tri mesačné obdobia pozadu. Za mesačné obdobie sa považuje kalendárny mesiac.
- **Nepravidelný príjem** zo zárobkovej činnosti je príjem zamestnanca zo zárobkovej činnosti, ktorý nie je pravidelným mesačným príjmom zo zárobkovej činnosti (napríklad štvrtročný, polročný, ročný...). Každá dohoda, uzatvorená na obdobie jedného kalendárneho mesiaca a na kratšie obdobie, sa považuje za dohodu s právom na nepravidelný príjem.

Ak je dohoda uzatvorená na obdobie viac ako jedného kalendárneho mesiaca, resp. častí kalendárneho mesiaca, zamestnávateľ so zamestnancom sa dohodli na pravidelnom mesačnom odmeňovaní a dohoda skončí najneskôr pred uplynutím posledného dňa prvého kalendárneho mesiaca (napríklad vzájomnou dohodou účastníkov), dohoda sa považuje naďalej za dohodu s právom na pravidelný mesačný príjem.



➤ Nerozlišovanie pojmov zrušenie prihlásenia a odhláška

- **Zrušenie prihlásenia** zamestnanca sa použije iba v prípade, že uzatvorená pracovná zmluva, dohoda o vykonávaní prác mimo pracovného pomeru je anulovaná a pracovnoprávny vzťah vôbec nevznikol a teda nevzniklo ani poistenie.
- **Odhláška** sa podáva v prípade, ak je potrebné zamestnanca odhlásiť z poistenia (*príklad: zamestnanec ukončil pracovný pomer výpoveďou, zamestnávateľ v tomto prípade odhlási zamestnanca zo sociálneho poistenia*).

SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Registračný list FO

Výber poistného

prihláška prerušenie zmena **odhláška zrušenie prihlásenia** zamestnanec ⇒ typ SZČO DPO FO, za ktorú platí štát ⇒ typ dobrovoľná odhláška

1. Identifikácia FO / Kontaktné údaje (vypína sa za poistnú rolu: zamestnanec/SZČO/DPO/FO, za ktorú platí štát) RČ

Meno Priezvisko (posledné) Dátum narodenia

➤ Zamestnávateľa opomínajú dodatočne prihlásiť na dôchodkové poistenie študentov, dôchodcov po ukončení uplatňovania výnimky resp. dodatočne prihlásiť/odhlásiť na dôchodkové poistenie študentov, dôchodcov podľa výšky príjmov

- Ak si študent alebo dôchodca prestane uplatňovať výnimku z platenia poistného na dôchodkové poistenie, alebo prekročí zákonom stanovenú hranicu príjmu, je dôležité nezabudnúť ho doprihlásiť na dôchodkové poistenie.
- Netreba opomenúť v prípade uplatňovania výnimky študenta, dôchodcu opätovne ich odhlásiť z dôchodkového poistenia, ak ich príjmy opäť klesnú pod zákonom stanovenú hranicu.



➤ Chyby v registrácií zamestnancov pracujúcich na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru

- Podľa Zákonníka práce dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru sa uzatvárajú na dobu určitú, najviac na 12 mesiacov. V prípade, že zamestnancovi po sebe bezprostredne nadväzujú pracovné vzťahy vyplývajúce z dohôd rovnakého druhu, aj v takomto prípade je nutné zamestnanca registrovať osobitne pre každý právny vzťah, t.j. zo skoršej dohody odhlásiť a z nadväzujúcej dohody prihlásiť na sociálne poistenie.



Registračný list zamestnávateľa (RLZ)

➤ Nesprávne vyznačenie príznaku garančného poistenia platí /neplatí

SOCIÁLNA POISŤOVŇA

Registračný list zamestnávateľa

Výber poistného

prihláška zmena odhláška PO FO OZ OrgZ ZZ

1. Identifikácia zamestnávateľa / Kontaktné údaje (vyplňa sa za PO/FO/OZ/OrgZ/ZZ)

IČO DIČ Variabilný symbol

Názov zamestnávateľa

Telefón E-mail

GP platí

Áno Nie

2. Doplnujúce identifikačné údaje zamestnávateľa (vyplňa sa za FO)

- Povinne garančne poistený je zamestnávateľ zamestnanca v pracovnoprávnom vzťahu a člena družstva, ktorý je v pracovnom vzťahu k družstvu.
- V prípade ak ide o zamestnanca podľa prvej vety, ale takýto zamestnanec je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu zamestnávateľa s 50 % a viac percentnou účasťou na majetku zamestnávateľa - takýto zamestnanec nezakladá zamestnávateľovi účasť na garančnom poistení a za takéhoto zamestnanca zamestnávateľ garančné poistenie neplatí.
- Zamestnávateľ, ktorý je zastupiteľský úrad cudzieho štátu, a zamestnávateľ, na ktorého nemôže byť vyhlásený konkurz podľa osobitného predpisu, nie je povinne garančne poistený aj keby spĺňal podmienky prvej vety.
- Ak zamestnávateľ zamestnáva aspoň jedného zamestnanca, ktorý mu zakladá podľa vyššie uvedených pravidiel účasť na garančnom poistení - v RLZ uvádza príznak garančné poistenie platí, v opačnom prípade uvádza príznak garančné poistenie neplatí.



➤ **Nezatriedenie činnosti zamestnávateľa pod kód príslušnej skupiny SK NACE (neklasifikovanie ekonomických činností zamestnávateľa)**

- Tento údaj je zisťovaný pre štatistické účely.
- Ak vyplňate tlačivo RLZ elektronicky cez portál elektronických služieb, systém ponúkne výber z jednotlivých skupín SK NACE.
- Ak vyplňate papierové tlačivo RLZ príslušné kódy môžete nájsť v odkaze, ktorý sa nachádza v poučení tlačiva.

➤ **Chyby v názve a adrese zamestnávateľa (údaje nie sú totožné v ORSR, ŽRSR)**

- Poukazujeme na dôležitosť zadávania presných údajov o názve a sídle zamestnávateľa korešpondujúce s názvom a sídlom zamestnávateľa evidovanom v príslušnom registri (obchodnom, živnostenskom ...), a to z dôvodu jednoznačnej identifikácie zamestnávateľa.

1. Identifikácia zamestnávateľa / Kontaktné údaje (vyplňa sa za PO/FO/OZ/OrgZ/ZZ)					
Název zamestnávateľa		ICO	DIČ	Variabilný symbol	
Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>					
2. Doplnujúce identifikačné údaje zamestnávateľa (vyplňa sa za FO)					
Meno	Priezvisko (posledné)	RČ			
3. Adresa zamestnávateľa (vyplňa sa za PO/FO/OZ/OrgZ/ZZ)					
Ulica	Číslo súpisné	Číslo orientačné	SK NACE	Deň splatnosti	Počet OrgZ
Obec	PSČ		Právna forma	Druh vlast.	
Štát	Dátum zamestnania prvého zam.			Dátum odhlásenia posledného zam.	



➤ **Automatické ukončenie registrácie zamestnávateľa v registri zamestnávateľov a opätovné zamestnávanie zamestnancov**

- Od 1. januára 2021 Sociálna poisťovňa ukončí automaticky registráciu zamestnávateľa v registri zamestnávateľov odhlásením posledného zamestnanca tohto zamestnávateľa z registra poistencov a sporiteľov starobného dôchodkového sporenia.
- Sociálna poisťovňa zašle zamestnávateľovi do elektronickej schránky „Oznámenie o ukončení registrácie zamestnávateľa v registri zamestnávateľov“. Tým zamestnávateľom, ktorí nemajú zriadenú elektronicnú schránku zašle Sociálna poisťovňa Oznámenie listinnou formou prostredníctvom pošty.
- Za predpokladu, že zamestnávateľ začne opätovne zamestnávať zamestnancov, je potrebné aby sa opätovne prihlásil do registra zamestnávateľov najneskôr v deň predchádzajúci dňu, v ktorom začne zamestnávať aspoň jedného zamestnanca.



Mesačný výkaz poistného (MVP), Mesačný výkaz poistného (MVP) – príloha

➤ Chýbajúci IBAN (International Bank Account Number) – chýbajúce číslo účtu

SOCIÁLNA POISŤOVŇA **Mesačný výkaz poistného a príspevkov** [Výber poistného](#)

Variabilný symbol za obdobie Deň určený na výplatu príjmov riadny opravný

1. Identifikácia zamestnávateľa IČO / DIČ / RČ

Názov zamestnávateľa IČO DIČ RČ IČO / DIČ / RČ

Telefón E-mail

2. Bankový účet zamestnávateľa

IBAN

- Pri bankových finančných operáciách je nevyhnutné poznať číslo účtu v tvare IBAN (ide medzinárodne štandardizovanú formu čísla účtu, ktorá umožňuje jednoznačnú identifikáciu účtu, krajiny a bankovú inštitúciu príjemcu platby. IBAN pre Slovenskú republiku má vždy 24 znakov, pričom prvé dva sú vždy písmenka SK).
- Iba tento tvar účtu je akceptovaný zo strany bánk. Z tohto dôvodu aj Sociálna poisťovňa vyžaduje, aby aj zamestnávateľa uvádzali svoje bankové spojenie v tvare IBAN.
- Číslo účtu uvádzať v tvare IBAN je potrebné napríklad v spojitosti s povinnosťou Sociálnej poisťovne vrátiť v stanovenej lehote poistné zaplatené bez právneho dôvodu.

➤ Nesprávne uvedení deň určený na výplatu príjmov

SOCIÁLNA POISŤOVŇA **Mesačný výkaz poistného a príspevkov** Výber poistného

Variabilný symbol _____ za obdobie _____ **Deň určený na výplatu príjmov** _____ riadny opravný

1. Identifikácia zamestnávateľa IČO / DIČ / RČ

Názov zamestnávateľa _____ IČO DIČ RČ

Telefón _____ Email _____

2. Bankový účet zamestnávateľa

IBAN _____

- Poistné, ktoré platí a odvádza zamestnávateľ, **je splatné v deň určený na výplatu príjmov**. Ak je výplata príjmov pre jednotlivé organizačné útvary zamestnávateľa rozložená na rôzne dni, poistné je splatné v deň poslednej výplaty príjmov zúčtovaných za príslušný kalendárny mesiac. Ak takýto deň nie je určený, poistné je splatné v posledný deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý sa platí poistné. V prípade, že deň splatnosti prípadne na sobotu a na deň pracovného pokoja, poistné je splatné v najbližší nasledujúci deň.
- Je nevyhnutné dbať na to, aby sa deň určený na výplatu príjmov uvedený vo výkaze zhodoval so skutočne stanoveným dňom na vyplácanie príjmov zamestnávateľom. S odvodom poistného po splatnosti je spojená penalizácia (vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania). Na deň splatnosti poistného sa viažu aj prípadné iné povinnosti zamestnávateľa (prihlasovacie, odhlasovacie).



➤ Nesprávne vyplnený typ zamestnanca (nekorešponduje s typom zamestnanca uvedeným v RLFO)

SOCIÁLNA POISTOVŇA
Mesačný výkaz poistného a príspevkov - príloha
za obdobie
riadny opravný

1. Identifikácia zamestnávateľa

Variabilný symbol

IČO DIČ RČ

IČO

2. Zoznam zamestnancov, vymeriavacie základy a odvedené poistné a príspevky

Per. číslo

Riešné číslo

IČPV

Počet dní

Počet dní štrajku

Počet dní obdobia podľa § 2

Typ zamestnanca

- Identický prípad ako už uvedený v časti RLFO, informačný systém nevie spracovať údaje, ktoré spolu nekorešpondujú. Pri vyplňaní výkazov je potrebné si overiť cez RLFO- prihlášku správny typ zamestnanca.
- **Vykazovanie garančného poistenia v rozpore s oznámenou majetkovou účasťou zamestnanca, ktorý je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu zamestnávateľa**
 - Opäť poukazujeme na zápis údajov do jednotlivých formulárov v súlade so zákonnými podmienkami a majetkovými pomermi v spoločnosti. Správne vyznačenie majetkovej účasti zamestnanca, ktorý je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu zamestnávateľa je dôležité, nakoľko ovplyvňuje povinnosť platenia poistného na garančné poistenie.
 - Ak je majetková účasť zamestnanca uvedená v jednotlivých formulároch nesprávne, má to vplyv na garančné poistenie. Zamestnanec – štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu s majetkovou účasťou u zamestnávateľa 50% a viac nie je garančne poistený.



Výkaz poistného a príspevkov (VPP), Výkaz poistného a príspevkov (VPP) – príloha

➤ Nesprávne uvedené „Obdobie“ vo VPP – príloha

2. Zoznam zamestnancov, vymeriavacie základy a odvodené poistné a príspevky

Por. číslo	Obdobie	Rodné číslo	IČPV	Počet kal. dní	Počet dní štrajku	Počet dní obdobia podľa § 26	Typ zamestnanca

Vym. základ pre NP-zamestnávateľ Vym. základ pre SP a SDS-zamestnávateľ Vym. základ pre IP-zamestnávateľ Vym. základ pre P VN-zamestnávateľ Vym. základ pre UP-zamestnávateľ Vym. základ pre GP-zamestnávateľ Vym. základ pre RFS-zamestnávateľ

Vym. základ pre NP-zamestnávateľ Vym. základ pre SP a SDS-zamestnávateľ Vym. základ pre IP-zamestnávateľ Vym. základ pre P VN-zamestnávateľ Vym. základ pre UP-zamestnávateľ Vym. základ pre GP-zamestnávateľ Vym. základ pre RFS-zamestnávateľ

- Nakoľko sa vyskytujú chyby pri vyplňaní poľa obdobie vo VPP-príloha je potrebné dôsledne sa spravovať poučením v tejto časti.
- V poučení je presne vymedzený postup vykazovania obdobia pre konkrétny typ zúčtovaného príjmu:
 - príjem plynúci z neplatne skončeného právneho vzťahu podľa rozhodnutia súdu,
 - príjem zamestnanca s pravidelným príjmom vyplatený po zániku povinného poistenia (po zániku právneho vzťahu),
 - príjem zamestnanca s nepravidelným príjmom (okrem dohodára) vyplatený počas trvania dôchodkového poistenia,
 - príjem zamestnanca s odvodovou úľavou vyplatený po zániku pracovného alebo štátnozamestnaneckého pomeru,
 - príjem dohodára študenta/dôchodcu s uplatnenou výnimkou, ktorý bol vyplatený po zániku dohody a vyplatením tohto príjmu, dohodár nadobudol postavenie zamestnanca,
 - príjem zamestnanca dohodára s nepravidelným príjmom.



➤ Nesprávne vykazovanie príjmu vo VPP – príloha

- Zamestnávateľa nesprávne vykazujú údaje o vymeriavacom základe a poistnom v jednom riadku prílohy tlačiva VPP a nie v samostatných riadkoch za jednotlivé kalendárne mesiace, na ktoré sa príjem podľa zákona rozpočítava.

Zúčtované v mesiaci **022021** **R**

Výkaz poistného a príspevkov - príloha

1. Identifikácia zamestnávateľa

Názov zamestnávateľa: **Test** Variabilný symbol: **10** IČO: **:**

2. Zoznam zamestnancov, vymeriavacie základy a odvodené poistné

Počet strán: 1 Strana č.: 1

	NP	SP a SDS	IP	PvN	UP	GP	RFS
Por.č. 1 Obdobie	012021	Rodné č.	1234567890			Počet dní	31
Typ zamestnanca	VZ zamestnávateľ	2 000.00	2 000.00	2 000.00	2 000.00	2 000.00	2 000.00
1.PP	VZ zamestnanec	2 000.00	2 000.00	2 000.00	2 000.00	0.00	0.00
ČPV	Zamestnávateľ	28.00	280.00	60.00	20.00	16.00	5.00
000000567899 ?	Zamestnanec	28.00	80.00	60.00	20.00		
Súbeh		<input type="checkbox"/>					
Vylúčené doby od		<input type="checkbox"/>					
VZ pre OSP - Zamestnanec		<input type="checkbox"/>					
OSP - Zamestnanec		<input type="checkbox"/>					
Po skončení <input checked="" type="checkbox"/> Neplatne skončený PP <input type="checkbox"/>						Zmazať riadok <input checked="" type="checkbox"/>	



Výkaz poistného a príspevkov - príloha

Zúčtované v mesiaci

022021

R

1. Identifikácia zamestnávateľa

Názov zamestnávateľa

Variabilný symbol

IČO

10

2. Zoznam zamestnancov, vymeriavacie základy a odvodené poistné

Počet strán: 1

Strana č.: 1

NP

SP a SDS

IP

PvN

UP

GP

RFS

Por.č. 1 Obdobie Rodné č. Počet dní

Typ zamestnanca	VZ zamestnávateľ	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
<input type="text" value="1.PP"/>	VZ zamestnanec	500.00	500.00	500.00	500.00	0.00	0.00	0.00
IČPV	Zamestnávateľ	7.00	70.00	15.00	5.00	4.00	1.25	23.75
<input type="text" value="000000567899"/>	Zamestnanec	7.00	20.00	15.00	5.00			

Počet dní štrajku \$26

Súbeh

Vylúčené doby od do trvá

VZ pre OSP - Zamestnanec OSP - Zamestnanec

Po skončení Neplatne skončený PP
Zmazať riadok

Por.č. 2 Obdobie Rodné č. Počet dní

Typ zamestnanca	VZ zamestnávateľ	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
<input type="text" value="1.PP"/>	VZ zamestnanec	500.00	500.00	500.00	500.00	0.00	0.00	0.00
IČPV	Zamestnávateľ	7.00	70.00	15.00	5.00	4.00	1.25	23.75
<input type="text"/>	Zamestnanec	7.00	20.00	15.00	5.00			

Počet dní štrajku \$26

Súbeh

Vylúčené doby od do trvá

VZ pre OSP - Zamestnanec OSP - Zamestnanec

Po skončení Neplatne skončený PP
Zmazať riadok

Por.č. 3 Obdobie Rodné č. Počet dní

Typ zamestnanca	VZ zamestnávateľ	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
<input type="text" value="1.PP"/>	VZ zamestnanec	500.00	500.00	500.00	500.00	0.00	0.00	0.00
IČPV	Zamestnávateľ	7.00	70.00	15.00	5.00	4.00	1.25	23.75
<input type="text"/>	Zamestnanec	7.00	20.00	15.00	5.00			

Počet dní štrajku \$26

Súbeh

Vylúčené doby od do trvá

VZ pre OSP - Zamestnanec OSP - Zamestnanec

Po skončení Neplatne skončený PP
Zmazať riadok

Por.č. 4 Obdobie Rodné č. Počet dní

Typ zamestnanca	VZ zamestnávateľ	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
<input type="text" value="1.PP"/>	VZ zamestnanec	500.00	500.00	500.00	500.00	0.00	0.00	0.00
IČPV	Zamestnávateľ	7.00	70.00	15.00	5.00	4.00	1.25	23.75
<input type="text"/>	Zamestnanec	7.00	20.00	15.00	5.00			

Počet dní štrajku \$26

Súbeh

Vylúčené doby od do trvá

VZ pre OSP - Zamestnanec OSP - Zamestnanec

Po skončení Neplatne skončený PP
Zmazať riadok



➤ Nesprávne vykazovanie počtu kalendárnych dní, za ktoré sa platí poistné

Por. číslo	Obdobie	Rodné číslo	IČPV	Počet kal. dní	Počet dní štrajku	Počet dní obdobia podľa § 26	Typ zamestnanca

- Pri vykazovaní počtu dní poistenia v MVP-príloha a VPP-príloha zamestnávateľa robia chyby pri zohľadňovaní **období vylúčenia** povinnosti platiť poistné na sociálne poistenie.
- Zamestnanec nie je povinný platiť poistné na nemocenské poistenie, poistné na dôchodkové poistenie a poistné na poistenie v nezamestnanosti:
 - v období, počas ktorého sa im poskytuje materské,
 - od prvého dňa potreby osobného a celodenného ošetrovania/starostlivosti do skončenia potreby tohto ošetrovania/starostlivosti najdlhšie do 10 dňa (*14 dňa**) potreby tohto ošetrovania/starostlivosti o choré dieťa, manžela/-ku, rodiča manžela/-ky alebo o dieťa do dovŕšenia 11. roku veku, alebo 18. roku veku, ak ide o dieťa s dlhodobou nepriaznivým zdravotným stavom,
 - (*od prvého dňa osobného a celodenného ošetrovania chorého príbuzného v priamom rade, chorého dieťaťa, ktoré nie je príbuzný v priamom rade, chorého súrodenca, manžela/-ku alebo rodiča manžela/-ky, ktorého zdravotný stav podľa potvrdenia príslušného lekára vyžaduje ošetrovanie inou fyzickou osobou z dôvodu poskytovania osobnej starostlivosti v prirodzenom prostredí osoby do skončenia tohto ošetrovania, najdlhšie do 90. dňa tohto ošetrovania**),

Poznámka: * Text uvedený kurzívou v zátvorkách nadobúda účinnosť 1. apríla 2021.



- v čase krízovej situácie od prvého dňa osobného a celodenného ošetrovania/starostlivosti do skončenia tohto ošetrovania/starostlivosti o:
 - dieťa do dovŕšenia 16. roku veku, ktorého zdravotný stav, podľa potvrdenia príslušného lekára nevyhnutne vyžaduje ošetrovanie inou fyzickou osobou,
 - dieťa do dovŕšenia 11. roku veku alebo 18. roku veku (dieťa s dlhodobým nepriaznivým zdravotným stavom), ak dieťaťu bolo nariadené karanténne opatrenie alebo izolácia, predškolské zariadenie, zariadenie sociálnych služieb alebo škola bolo rozhodnutím príslušných orgánov uzavreté alebo v ňom bolo nariadené karanténne opatrenie, alebo fyzická osoba, ktorá sa stará o dieťa ochorela, bolo jej nariadené karanténne opatrenie alebo izolácia, alebo bola prijatá do ústavnej zdravotnej starostlivosti,
 - príbuzného v priamom rade, súrodenca, manžela/-ky, alebo rodiča manžela/-ky, ak zariadenie sociálnych služieb, v ktorej sa takejto osobe poskytuje sociálna služba bolo rozhodnutím príslušných orgánov uzavreté alebo v ňom bolo nariadené karanténne opatrenie.
- v období, počas ktorého je uznaný za dočasne práceneschopného,
- v období, počas ktorého sa vypláca rehabilitačné alebo rekvalifikačné a
- v období, počas ktorého má ospravedlnenú neprítomnosť v práci z dôvodu jeho účasti na štrajku.



- Zamestnávateľ nie je povinný platiť poistné na sociálne poistenie v období, počas ktorého jeho zamestnanec nie je povinný platiť na sociálne poistenie.
- Sociálna poisťovňa sprístupňuje zamestnávateľovi v elektronickej podobe informácie o jeho zamestnancovi (bez súhlasu dotknutej osoby), ktoré spracúva vo svojom informačnom systéme a sú nevyhnutné na určenie obdobia, počas ktorého zamestnanec nie je povinný platiť poistné na sociálne poistenie (nemocenské poistenie, poistné na dôchodkové poistenie a poistné na poistenie v nezamestnanosti) z dôvodu,
 - že bol uznaný za dočasne práceneschopného alebo
 - poskytovania materského alebo
 - potreby osobného a celodenného ošetrovania/starostlivosti o zákonom stanovené osoby alebo
 - osobného a celodenného ošetrovania/starostlivosti o zákonom stanovené osoby v čase krízovej situácie.
- Tieto obdobia si môže zamestnávateľ skontrolovať v registri zamestnancov v systéme elektronických služieb (SES) Sociálnej poisťovne.



➤ **Nesprávne uvedený typ zamestnanca (nekorešponduje s typom prihlásenia do registra)**

Por. číslo	Obdobie	Rodné číslo	IČPV	Počet kaľ. dní	Počet dní štrajku	Počet dní obdobia podľa § 2	Typ zamestnanca
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Vym. základ pre NP-zamestnávateľ Vym. základ pre SP a SDS-zamestnávateľ Vym. základ pre IP-zamestnávateľ Vym. základ pre PwN-zamestnávateľ Vym. základ pre UP-zamestnávateľ Vym. základ pre GP-zamestnávateľ Vym. základ pre PES-zamestnávateľ

- Táto chyba sa vyskytuje aj pri vyplňaní tohto formulára. Odporúčame spätnú kontrolu na formulár RLFO-prihláška/-odhláška s mesačnými výkazmi poistného a výkazmi poistného a príspevkov. Vo všetkých formulároch musí byť uvedený rovnaký správny typ zamestnanca.
- **Neaktualizované údaje tykajúce sa mzdového účtovníka (nový účtovník ponechá údaje predošlého účtovníka)**

4. FO, ktorá plní povinnosti voči SP (mzdová účtáreň)	
Meno	Priezvisko
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefón	E-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>

- Vždy v čase, pri zmene účtovníka vo firme, neopomenúť túto skutočnosť oznámiť aj Sociálnej poisťovni.



Správnosť vykazovania vymeriavacích základov podľa jednotlivých fondov

- Vymeriavacie základy pri jednotlivých fondoch, ak nie sú nulové musia byť nastavené rovnako. Toto neplatí, ak hranica príjmu prekračuje stanovenú maximálnu výšku vymeriavacieho základu. Jednotlivé fondy sú touto výškou limitované okrem úrazového poistenia, ktoré je bez obmedzenia. (U dohodárov s uplatnenou výnimkou z platenia poistného na dôchodkové poistenie je odvod poistného na dôchodkové poistenie znížený o zákonom stanovenú hranicu, aktuálne 200 eur.)
- Podľa toho aký číselný kód typu zamestnanca uvediete vo výkaze, podľa toho sa budú odvíjať aj systémové kontroly jednotlivých fondov poistenia. Každý typ zamestnanca uvedený v poučení je presne naviazaný na otvorenie prislúchajúcich fondov.
- Napr. pri zamestnancovi typu 1 podľa MVP sa vytvoria fondy na nemocenské poistenie, dôchodkové poistenie a poistenie v nezamestnanosti.



Správnosť vyplňania jednotlivých formulárov

- Pri elektronickom vyplňaní formulárov (RLFO, RLZ, MVP, MVP- príloha, VPP, VPP- príloha) je potrebné venovať náležitú pozornosť hláseniam, na ktoré systém upozorňuje pri vyplňaní. Ignorovanie hlásenia, môže mať za následok nespracovanie formuláru (napr. nesprávne uvedenie IČPV, rodné číslo...).

